

# FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

## FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	TAMARA GROSSI
Indirizzo	VICO PONTE, 7/3, VILLANOVA D'ALBENGA (SV) - 17038
Telefono	338 5056607
E-mail	info@tamaragrossi.it
PEC	tamara.grossi@ordineavvocatisv.it
Nazionalità	Italiana
Luogo e data di nascita	ALASSIO, 02/03/1977

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1996/1997 - 2001
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli studi di Genova, Facoltà di Giurisprudenza
- Qualifica conseguita Laurea Giurisprudenza, Orientamento Indirizzo Forense
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) *Votazione: 110/110 e lode - Materia tesi: Storia del Diritto Italiano*  
Titolo tesi: "Atti criminali della Curia di Andora in età moderna"
- Date (da – a) 1991 - 1996
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Classico Statale "Giovanni Pascoli" ed in seguito – causa accorpamento dei due istituti - Liceo Scientifico Statale "Giordano Bruno" di Albenga (SV)
- Qualifica conseguita Diploma di maturità classica
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) *Votazione 42/60*

### Formazione post lauream

Pratica forense presso lo Studio Legale Ferrari di Albenga (SV) da novembre 2001 a luglio 2004.

Superamento dell'esame di abilitazione professionale in data 28.10.2005.

Iscrizione nell'albo degli Avvocati tenuto dal Consiglio dell'Ordine di Savona in data 13.01.2006.

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da gennaio 2006 ad oggi: titolare Studio Legale Grossi, attualmente sito in Albenga, Via Torlaro,

n° 54/2

- Tipo di azienda o settore Studio Legale
- Tipo di impiego Avvocato titolare
- Principali mansioni e responsabilità Diritto civile, diritto commerciale, diritto di famiglia, diritto del lavoro, condominio, diritto e tutela del consumatore.  
Avvocato inserito nell'elenco dell'Albo del civile gratuito patrocinio  
Dal 2018 avvocato inserito nell'elenco dell'Albo degli Amministratori di Sostegno.  
Attualmente nominato AdS di n. 10 persone.

□ **CONOSCENZE INFORMATICHE**

buona conoscenza dei sistemi Windows e degli strumenti Microsoft Office;

- buona conoscenza degli strumenti di navigazione su internet e di gestione della posta elettronica.

• **CONOSCENZA LINGUA STRANIERA**

conoscenza dell'inglese a livello scolastico.

- **ESPERIENZE UTILI**

- Pluriennale esperienza nell'ambito del mondo del volontariato come allenatrice di pallavolo di bambini e ragazzi.
- Scuola/lavoro presso il Comune di Laigueglia (SV);
- Socio Lions Club Andora Valle del Merula dal 16/10/2006 e Presidente del Club nel 2009/2010.
- Socia dell'ADGI (Associazione Donne Giuriste Italia), Sezione di Savona e Vice Presidente dal 2017.
- Presidente dell'Organismo di Vigilanza di A.M.A. SRL dal 2017 al 2021.
- **Dal 2019 Consigliere del Comune di Villanova d'Albenga con delega al commercio-turismo, promozione del territorio e società partecipate.**

*Periodo: luglio 1995 - Mansione: impiegata di segreteria*

- Partecipazione, insieme ad altri giovani laureati, ad una conferenza organizzata dal Comune di Andora, in persona del sindaco *pro tempore*, Pierluigi Pesenti dal titolo: "Andoria: 800 anni di una storia più che millenaria", tenutasi il 15 settembre 2002 presso la Chiesa S.S. Giacomo e Filippo in Andora, località Castello.
- Borsa di studio "Antonio Porello" in data 4.05.2004, bandita dall'Istituto Internazionale di Studi Liguri – Sezione Ingauna, avente ad oggetto la tesi di laurea sopra citata.
- Realizzazione di un articolo, tratto dalla tesi di laurea, pubblicato nel volume curato da Marino Vezzaro in collaborazione con il Comune di Andora, in persona del sindaco *pro tempore*, Pierluigi Pesenti, dal titolo "Il paese detto castello di Andora".

Villanova d'Albenga, lì 02 gennaio 2023

f.to Tamara GROSSI